

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Москвы «Московская международная школа»**

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4 от 09.11.2017 г.

«Утверждаю»

Директор ГБОУ «Московская
международная школа»

Шкуренко Е.В.

Приказ № 288 от 09.11.17 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся**

I. Общие положения

1. Настоящее положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Московская международная школа», именуемого в дальнейшем Образовательная организация (ОО), разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, уставом Образовательной организации и устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса, должностных лиц ОО.

2. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в ОО на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей, (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются на основе системы оценок, в формах и в порядке, установленных уставом ОО, и с учетом требований локальных правовых актов (приказов, положений, инструкций, правил), принятых педагогическим советом.

4. Подробные нормы выставления отметок за устные и письменные ответы по всем предметам учебного плана разрабатываются методическими объединениями и указываются в рабочих программах по предмету.

II. Текущий контроль успеваемости обучающихся

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения

обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в ОО.

2. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием следующих средств:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;
- действия с предметным содержанием, предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

3. Текущий контроль осуществляется в формах, утвержденных на каждый уровень получения образования, согласно приложениям (См. Приложения №1, №2, №3), а также на каждый предмет/ предметную область (См. Приложение №4).

4. Перечень контрольных мероприятий, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

5. Перечень контрольных мероприятий, проводимых в течение учебного периода, определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения обучающихся не позднее одной недели со дня начала учебного периода.

6. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных мероприятий, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
- время, отводимое на выполнение письменных контрольных работ в начальных классах - одного учебного часа; в V-XI классах - двух учебных часов;
- устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);
- в случаях, когда допускается выполнение обучающимися контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6

человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого обучающегося независимо от числа обучающихся, выполнявших одну работу.

7. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителями директора ОО по учебно-воспитательной работе. Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

8. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

9. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

В течение учебной недели для обучающихся II-IV классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся V-VIII классов - не более четырех контрольных работ; для обучающихся IX-XI классов - не более пяти контрольных работ.

Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителей директора ОО по учебно-воспитательной работе, согласующих время и место проведения контрольных мероприятий.

10. Ход и результаты выполнения отдельной контрольной работы, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла - «неудовлетворительно».

11. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, заносятся в электронный журнал, электронный дневник обучающегося.

12. По каждому учебному предмету в течение четверти проводится не более одного контрольного мероприятия и в течение полугодия не более двух, которым в электронном журнале присваивается коэффициент «2».

13. Перечень подобных контрольных мероприятий утверждается на предметной кафедре и согласовывается с заместителем директора по УВР, который устанавливает им коэффициент «2» в электронном журнале.

14. Обучающийся, не выполнивший контрольное мероприятие, имеющее коэффициент «2», в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в ОО и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим его, **обязан выполнить** пропущенное контрольное мероприятие в течение соответствующего учебного периода: четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий в формах, определенных в приложениях №1, №2, №3.

15. В интересах оперативного управления процессом обучения учителя, помимо контрольных работ, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений обучающихся (проверочные/самостоятельные работы и т.п.), в том числе в отношении отдельных обучающихся.

Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителями самостоятельно. Отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения проверочных/самостоятельных работ, заносятся в электронный журнал.

16. Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующего учебного периода: четверти (полугодия) на

основе текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в электронный журнал, а также по результатам выполнения контрольных работ, проведенных согласно календарно-тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов.

16.1. Четвертная (полугодовая) отметка успеваемости обучающегося по учебному предмету выставляется в соответствии со средним баллом электронного журнала, а именно: отметка «5» выставляется при среднем балле 4,6 - 5; отметка «4» - при среднем балле 3,6 – 4,59; отметка «3» - при среднем балле 2,5 – 3,59.

16.2. Оценка уровня достижения результатов освоения обучающимися элективных курсов объемом 64 часа и более на уровень образования по окончании соответствующего учебного периода: четверти (полугодия) производится по бальной системе («5», «4», «3», «2»), в соответствии с данными электронного журнала и согласно пункту 16.1. данного положения.

16.3. Оценка уровня достижения результатов освоения обучающимися элективных курсов объемом менее 64 часов на уровень образования по окончании соответствующего учебного периода: четверти (полугодия) производится по двuzначной шкале: «зачтено» или «не зачтено». Все обучающиеся, имеющие, в соответствии с данными электронного журнала, от «2,5» баллов и выше, получают «зачет» по данной дисциплине.

16.4. Годовая оценка уровня достижения результатов освоения обучающимися предмета «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» на уровне среднего общего образования производится как среднее арифметическое между отметками за модуль «Алгебра и начала математического анализа» и модуль «Геометрия» в соответствии с математическими правилами округления.

16.5. Годовая оценка уровня достижения результатов освоения обучающимися технологического профиля предмета «Информатика» на уровне среднего общего образования производится как среднее арифметическое между отметками за модуль «Математические основы информатики» и модуль «Информатика в соответствии с математическими правилами округления.

17. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся выдачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования. Четвертные отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся 1 класса не выставляются.

III. Промежуточная аттестация обучающихся

1. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования решений органов управления (самоуправления) ОО, действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения обучающимися соответствующей основной общеобразовательной программы в ОО.

2. Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса осуществляется в форме годовых контрольных работ по русскому языку, математике, литературному чтению. Результаты годовых контрольных работ оцениваются по двuzначной шкале: «зачтено» или «не зачтено». Содержание годовой контрольной работы (совокупность вопросов, заданий и т.д.) формируется не менее чем в двух параллельных формах (вариантах).

3. Годовые контрольные работы проводятся в течение двух последних месяцев учебного года учителями, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы и дисциплины в данных классах, с обязательным участием представителя администрации ОО, либо иного должностного лица из числа квалифицированных специалистов, осуществляющих медико-психолого-педагогическое обеспечение образовательного процесса (педагог-психолог).

4. Конкретные сроки и места проведения годовых контрольных работ устанавливаются учителями по согласованию с заместителями директора ОО по учебно-воспитательной работе. Установленные сроки и места проведения контрольных работ, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения указанных работ, требования к выполнению и (или) оформлению результатов их выполнения (критерии, используемые при выставлении отметок) доводятся учителями до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся не позднее чем до истечения двух недель со дня начала четвертой четверти учебного года.

5. Промежуточная аттестация обучающихся II-VIII и X классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.

6. Годовая отметка успеваемости обучающимся II-XI классов выставляется как среднее арифметическое между всеми отметками за четверть/ полугодие. При среднем арифметическом 4,5; 3,5; 2,5 отметка за год выставляется по последнему учебному периоду (IV четверть, II полугодие).

7. Для целей настоящего положения под внеучебными достижениями обучающихся понимается приобретение обучающимися личного опыта успешной учебной, трудовой и иной социально значимой деятельности в рамках:

- реализации индивидуальных и групповых учебных проектов (работ), не предусмотренных основной общеобразовательной программой (рабочими программами учебных предметов) в качестве обязательных;
- освоения факультативных и иных учебных курсов (дополнительных образовательных программ) по выбору обучающихся;
- участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях.

Под демонстрацией внеучебных достижений понимается:

непосредственное осуществление обучающимся указанных в настоящем пункте видов деятельности, а равно воспроизведение аудио- или видеозаписей, сделанных в ходе осуществления этих видов деятельности; публичная презентация результатов (продуктов) деятельности, ранее осуществленной обучающимся (группой обучающихся);

представление документов (грамот, дипломов, рецензий, отзывов, рекомендательных писем и др.), подтверждающих факт успешного выполнения обучающимся определенной деятельности (работ) и наличие соответствующих внеучебных достижений.

8. Основной формой фиксации внеучебных достижений обучающихся является индивидуальный портфолио обучающегося, представляющего собой совокупность сведений о содержании приобретенного опыта (компетентности), о виде, месте и времени (продолжительности) осуществления деятельности, в рамках которой он приобретен, о других участниках этой деятельности (включая руководителей, инструкторов, консультантов и др.), а также различных документов (грамот, дипломов, отзывов, рецензий, рекомендательных писем и др.), подтверждающих достигнутые при этом результаты.

IV. Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся

1. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной обучающемуся годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким учебным предметам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся ОО может быть проведена дополнительная промежуточная аттестация обучающихся по соответствующим учебным предметам.

Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости. В заявлении родителей (законных представителей) обучающихся II-VIII или X классов должен быть указан наиболее предпочтительный для обучающегося вариант проведения экзамена: устный или письменный экзамен, собеседование по всему учебному материалу, изученному в течение учебного года; выполнение стандартизированного теста учебных достижений в письменном (в том числе в электронном) виде.

2. Промежуточная аттестация в 4-х и 7-х классах проводится в форме итоговых контрольных работ по русскому языку, математике, тестированию сформированности навыков устной и письменной речи по английскому языку в указанных параллелях, обучающихся по углубленной программе изучения английского языка. В зачет идут все удовлетворительные отметки. Обучающиеся, получившие по итогам внутреннего тестирования «неудовлетворительную» отметки, пересдают его, согласно установленного графика.

2.1. Результаты тестирования по английскому языку по окончании 4 класса, а именно, «5» (отлично) и «4» (хорошо) являются условием зачисления обучающихся в 6-ой профильный класс с изучением двух иностранных языков.

2.2. Обучающимся, получившим за тестирование в конце 4 класса отметку «3» (удовлетворительно), для зачисления в профильный 6 класс с изучением 2-х иностранных языков в конце 5-го класса необходимо сдать дополнительное диагностическое тестирование не ниже отметки «4» (хорошо).

2.3. Право выбора второго иностранного языка остается за обучающимися имеющими отметку «5» (отлично) и «4» (хорошо) по первому иностранному языку (английскому).

2.4. Переход из одной группы в другую возможен по заявлению родителей/ законных представителей до 15 сентября текущего учебного года.

3. Подготовка материалов, необходимых для проведения внутреннего тестирования, определение порядка проведения контрольных мероприятий, а также критериев оценки их результатов осуществляется соответствующими предметными кафедрами учителей ОО с учетом утвержденных Управляющим Советом вариантов проведения внутренних контрольных мероприятий. Подготовленные и принятые предметными кафедрами учителей ОО контрольно-измерительные материалы, порядок проведения и критерии оценки результатов утверждаются педагогическим советом гимназии.

4. Дата (время) и место проведения контрольных мероприятий определяются аттестационной комиссией и объявляются приказом директора по ОО.

5. Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать обучающемуся, а также порядок проведения контрольных мероприятий и критерии оценки доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за три дня до намеченной даты испытания.

6. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами аттестационных комиссий, состав которой определяется приказом по ОО.

V. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации обучающихся

1. Обучающиеся 1 класса признаются освоившими основную общеобразовательную программу учебного года, если они выполнили все годовые контрольные работы с оценкой «зачтено».

Обучающиеся II-VIII и X классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

2. Обучающиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс.

3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4. Обучающиеся ОО обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Также ОО создает необходимые условия для ликвидации академической задолженности обучающимся и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

9. Обучающиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

10. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу данного уровня образования (имеющие академическую задолженность по одному и более учебным предметам) не переводятся на следующий уровень образования, не ликвидировав академическую задолженность. По усмотрению родителей (законных представителей) они могут быть оставлены на повторное обучение, переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану, а при переходе с уровня основного общего на уровень среднего общего образования могут продолжить получение образование в иных формах.

VI. Заключительные положения

1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) устава ОО в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

Проекты изменений (дополнений) к настоящему положению разрабатываются заместителями директора ОО по учебно-воспитательной работе, принимаются Педагогическим советом ОО в порядке, установленном уставом ОО.

Изменения (дополнения) к настоящему положению вступают в силу с 01 сентября следующего учебного года. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации ОО (за исключением реорганизации в форме присоединения к ОО юридического лица, не являющегося образовательным учреждением).

2. Руководители и педагогические работники ОО несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение своих функциональных обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

Обучающиеся и их родители (законные представители) несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и уставом ОО.

3. Настоящее положение доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) при приеме обучающихся в ОО, а также размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет.